

# Очікування мобільного телефону MHS 24-25



## Володіння портативним електронним обладнанням (згідно з Політикою Правління 7:190)

Мобільні телефони можуть бути цінним інструментом для спілкування та навчання, але їх використання в шкільному середовищі вимагає вказівок, щоб забезпечити цілеспрямоване та шанобливе середовище. Це окреслює очікування щодо відповідального використання мобільного телефону в районі 120 середньої школи Mundelein.

### Визначення:

- **Персональні електронні пристрої** включають мобільні телефони, відеозаписуючі пристрої, навушники або bluetooth-навушники.
- **Навчальні заняття** визначаються як класи, які є кредитними.
- **Надзвичайні ситуації:** Учні матимуть доступ до своїх мобільних телефонів у класі, якщо це буде визнано найбезпечнішим, необхідним і найдоцільнішим. Наші співробітники готові впоратися з надзвичайними ситуаціями та ставитимуть вашу безпеку понад усе. У нашій школі є процедури для ефективного вирішення надзвичайних ситуацій, незалежно від наявності мобільного телефону. Наші співробітники навчені швидко й належним чином реагувати на будь-яку надзвичайну ситуацію, яка може виникнути, і ми маємо системи для зв'язку зі службами екстреної допомоги та сповіщення батьків або опікунів у разі потреби.

### Електронні пристрої та очікування

Персональні електронні пристрої не рекомендуються в школі. Школа не несе відповідальності за втрату, пошкодження або крадіжку будь-якого електронного пристрою, принесеного до школи. Якщо учні та батьки бажають принести до школи власні технологічні пристрої, батьки та учні визнають цей ризик і можуть зробити це на власний розсуд, дотримуючись усіх очікувань, наведених нижче. Вчителі чітко повідомлять про свою систему зберігання в класі як усно, так і письмово, щоб учні зрозуміли очікування.

1. На початку навчальних занять або під час входу в кімнати підтримки студентів, all персональні електронні пристрої повинні **або** зберігати в учнівських шафах **або** залишився вимкненим і перетворений на систему зберігання. Студенти, які користуються туалетом під час навчальних занять, повинні залишити свої пристрої в системі зберігання.
  - a. Єдині застосовні винятки включають:
    - i. Надзвичайна ситуація, коли безпечно, необхідно та найбільш доречно зібрати особисті електронні пристрої.
    - ii. Положення в межах а студентський IEP, план 504 або медичний план.
2. Студенти будуть надавати час протягом останньої хвилини уроку, щоб схопити свої електронні пристрої до дзвінка.

### Дозволені території використання

Студенти мають дозвіл на відповідальне використання своїх персональних електронних пристроїв у таких сферах:

- Передпокої (під час проходження періодів тільки)
- Кафетерій (під час призначеного обіду)
- дослідження зали
- Медіацентр
- Study Cafe

## Заборонені зони використання

Очікується, що пристрій буде тихим, непомітним і не використовуватиметься в таких місцях:

- коридори під час навчальних періодів
- Центр оцінки, Mustang Center
- Навчальні місця
- Приміщення для підтримки студентів (кабінет медсестер, оздоровчий центр, відновний центр, математична лабораторія, центр освітлення)
- Рвітальні та роздягальні (або місця, де очікується конфіденційність або використання електронних пристроїв заборонено законом)



Процедурний менеджмент & Наслідки за порушення вищезазначених очікувань мобільного телефону призведе до наступного:

<b>Нагадування та попередження</b>  <i>Викладачі та персонал</i>	*День 1	1) Усне попередження персоналу а) Попередження було враховано: жодних подальших дій б) УВАГА <u>ні</u> прислухався: вчитель розмовляє з учнем індивідуально
	*День 2	2) Порушення стільникового телефону а) Контакт для вчителя/опікуна та журнал
<b>Непідпорядкування</b>  <i>Завідувачі факультетів і декани</i>	*день 3	3) Викладач посилає студента залишити пристрій для вимкнення телефону в офісі деканату на решту дня а) вчитель пише направлення б) Направлення на огляд DC i) Вчитель підтримки DC ii) DC пересилає Діну с) Учень або адміністратор звертаються до батьків
<b>Груба непокора</b>  <i>Декани та SST</i>	*День 4 + далі	4) Мобільний телефон зберігається в деканаті на решту дня/тижня а) Студенти/опікуни можуть підняти трубку наприкінці дня б) Батьківські/опікунські збори с) Подальша втрата привілеїв або прогресивної дисципліни відповідно до нашого посібника для студентів

*\*Дні не обов'язково повинні бути послідовними*

## Очікування персоналу

- Жодних винятків на основі хорошої поведінки чи рівня класу
- Послідовність і точність впровадження (Домен Деніелсона 2)
- Пам'ятайте про користування особистим мобільним телефоном під час навчального часу
- Будьте уважні до переведення / нових студентів